Regulamin przeprowadzenia przetargu ustnego na rezerwację stanowisk handlowych przy cmentarzu komunalnym przy ul. Reja oraz na terenie targowiska miejskiego od strony ul. Grunwaldzkiej w Suwałkach na okres wokół święta 1 listopada

§ 1

1. Przedmiotem przetargu jest rezerwacja poszczególnych stanowisk handlowych określonych w załączniku do Regulaminu na okres 29.10.2026 r. – 03.11.2026 r.
2. Przetarg ustny przeprowadza się na poszczególne stanowiska handlowe, wg kolejności ich numeracji.
3. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana Zarządzeniem Prezesa Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Spółka z o.o. (dalej jako Spółka).
4. W skład komisji, o której mowa w ust. 3, nie mogą wchodzić osoby pozostające z oferentem lub członkiem władz podmiotu przystępującego do przetargu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa.

§ 2

1. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości, co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem przetargu poprzez ogłoszenie na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Spółki.
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust.1 przesyłane jest osobom i podmiotom występującym o rezerwację stoisk na okres świąteczny w okresie ostatnich 3 lat.
3. W ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 1 podaje się w szczególności informacje o przedmiocie przetargu, czasie i miejscu przetargu, możliwości zapoznania się z przedmiotem i warunkami przetargu oraz postanowieniami przyszłej umowy.

§ 3

Przystępujący do przetargu ustnego przed jego rozpoczęciem, pod rygorem niedopuszczenia do uczestnictwa w przetargu, powinien:

1) podać imię i nazwisko, adres, NIP lub PESEL, nazwę przedsiębiorstwa i jego siedzibę;

2) okazać dowód tożsamości, umowę spółki cywilnej, odpis z właściwego rejestru nie starszy niż 6 miesięcy;

3) złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z przedmiotem przetargu, warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu, warunkami umowy rezerwacji oraz o przyjęciu ich bez zastrzeżeń.

§ 4

1. Licytacja na konkretne stanowisko handlowe odbywa się poprzez podniesienie ręki i głośne podanie proponowanej stawki.
2. Przewodniczący Komisji Przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej stawki dalsze postąpienia nie będą przyjęte.
3. Każde kolejne postąpienie ustala się w wysokości nie mniejszej niż podane w ogłoszeniu o przetargu.
4. Przetarg na konkretne stanowisko handlowe jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden z nich zaoferował, co najmniej jedno postąpienie.
5. Przetarg na konkretne stanowisko handlowe uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników nie zaoferował postąpienia ponad stawkę wywoławczą.
6. Z postępowania przetargowego sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji oraz osoba, która wygrała przetarg na dane stanowisko handlowe.

§ 5

1. Podpisanie umowy rezerwacji następuje bezpośrednio po zakończeniu przetargu.
2. Płatność wynikająca z umowy wnoszona jest w przeciągu 14 dni.
3. W przypadku braku płatności w terminie określonym w ust. 2 przeprowadzany jest ponowny przetarg na nieopłacone stanowisko handlowe.

§ 6

Niniejszy regulamin podlega odczytaniu na wstępie przetargu.

Eugeniusz Dariusz Przybysz

Elektronicznie podpisany przez Eugeniusz Dariusz Przybysz
Data: 2026.09.07 13:29:15 +02'00'