

PRZETARG NIEOGRANICZONY

prowadzony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o. - zamówienie sektorowe o wartości niższej od progów unijnych

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Podwykonawstwo pracy przewozowej wykonywanej przez PGK w Suwałkach Sp. z o.o.

Nazwa Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o.
REGON: 000151868
NIP: 844-000-42-07
Adres: ul. Sejneńska 82, 16-400 Suwałki
Strona internetowa: <http://www.pgk.suwalki.pl>
e-mail: zkm@pgk.suwalki.pl
tel: 87 – 565 32 85

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o.
Adres: ul. Sejneńska 82, 16-400 Suwałki
e-mail: zkm@pgk.suwalki.pl
tel: 87 – 565 32 85

znak postępowania: ZP-01/S//2021

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie *przetargu nieograniczonego*, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Suwałkach sp. z o.o.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu .
3. Zamawiający, działając na podstawie art. 70¹ § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez wskazania przyczyny takiej decyzji.
4. W czynnościach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
strona internetowa – <http://pgk.suwalki.pl>
tablica ogłoszeń w siedzibie: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o., ul. Sejneńska 82, 16-400 Suwałki**

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi podwykonawstwa w zakresie autobusowego publicznego transportu zbiorowego w suwalskiej komunikacji miejskiej, obsługiwanej przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o. Wykonawca będzie świadczył około 15% pracy przewozowej w suwalskiej komunikacji miejskiej (w 2019 r. cała praca przewozowa wyniosła 1 360 tys. km rozkładowych, a w 2020 r. – 1 258 tys. km).

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w formie 2 kursówek przydzielonych Podwykonawcy – załącznik do siwz (w trakcie realizacji możliwe są korekty w kursówkach, nie zakłócające w istotny sposób efektywności pracy).

Usługa świadczona będzie:

- na bazie 4 autobusów udostępnionych przez Zamawiającego:
2 autobusy podstawowe Mercedes Conecto (BS 41782, BS 41 796),
2 autobusy rezerwowe Irisbus Crossway (BS 36070, BS 34600).

Ze stanem technicznym pojazdów można zapoznać się na bazie Zamawiającego po kontakcie telefonicznym z Zakładem Komunikacji Miejskiej, tel. 87 565 32 86 wew. 124 lub 114.

Całość kosztów eksploatacji ww. pojazdów, w tym wszelkich remontów pokrywa Podwykonawca. Podwykonawca zwraca Zamawiającemu składki ubezpieczenia pojazdów przez Zamawiającego. Mycie pojazdów należy do obowiązków Zamawiającego.

kod CPV: 60112000-6 – Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Informacja o możliwości lub wymogu złożenia oferty wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Informacje o przewidywanych zamówieniach dodatkowych

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu dotychczasowych usług - w ilości nie większej niż 10% zamówienia podstawowego.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od 1.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

Rozdział 7. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

Rozdział 8. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający nie dopuszcza wykonywania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których nie zachodzą podstawy do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 10, i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **uprawnień do prowadzenia przewozu osób** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób,
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 złotych,
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej** – W celu potwierdzenia minimalnych zdolności technicznych i zawodowych, Wykonawcy winni udokumentować wykonywanie w ostatnich 3 latach przewozu osób w publicznym transporcie zbiorowym w skali min 150 tys. km rocznie.

Wykonawca nie może powoływać się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 10. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, lub którego upadłość ogłoszono,
- 2) który nie zrealizował (lub zrealizował wadliwie) w okresie ostatnich 5 lat umowy udzielonej w oparciu o procedurę udzielenia zamówienia publicznego,

- 3) którego działania mogły zakłócić konkurencję.

Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu wstępnego wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty (w oryginale) oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Rozdziale 9 i 10 – zgodnie z treścią Załącznika nr 3.
2. **Zamawiający** przed udzieleniem zamówienia **wezwe** **Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia** w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia **następujących oświadczeń lub dokumentów**:
 - 1) Wykaz przewozu osób, o których mowa w Rozdziale 9 pkt 1 ppkt 3 wg formularza stanowiącego zał. nr 2 wraz z referencjami;
 - 2) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) Odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
 - 5) Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób.
3. Dokumenty, o których mowa powyżej, dotyczące Wykonawcy, składane są w oryginale, natomiast pozostałe dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy). W przypadku Pełnomocnictwa wymaga się oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

Rozdział 12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną, **e-mail: zkm@pgk.suwalki.pl**.

2. SIWZ oraz treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczone na stronie internetowej <http://pgk.suwalki.pl/bip/>

Rozdział 14. Wymagania dotyczące wadium

Wadium w kwocie 5 000 zł należy wpłacić na konto Zamawiającego nr 21 1240 5211 1111 0000 4927 2433.

Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Adresat:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
w Suwałkach Sp. z o. o.
16-400 Suwałki, ul. Sejneńska 82**

OFERTA NA:

Podwykonawstwo pracy przewozowej wykonywanej przez PGK w Suwałkach Sp. z o.o.

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT: 17.11.2021 r., godz. 10:00

Uwaga

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

3. Informacje pozostałe:

- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej.

2. Złożona oferta powinna zawierać:

- Wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy **Formularz ofertowy** na **załączniku nr 1**.
- Oświadczenie** wymienione w Rozdziale 11 pkt 1 SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie z treścią **załącznika nr 3**.
- Pełnomocnictwo:
 - jeżeli reprezentacja/reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa wystawionego przez Wykonawcę winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Notariusza;

- w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres umocowania.

Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o. o., ul. Sejneńska 82, 16-400 Suwałki, w Sekretariacie Spółki, w terminie do dnia 17.11.2021 r., godz. 9.40

1. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o. o., ul. Sejneńska 82, 16-400 Suwałki, w Sekretariacie Spółki, dnia 17.11. 2021 r., godz. 10:00**
3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, oraz ceny ofert.
7. Po otwarciu ofert Zamawiający poinformuje oferentów o:
 - a) kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - b) firmach oraz adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) cenach zawartych w ofertach.

Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty netto z określeniem stawki VAT oraz cenę brutto łącznie z podatkiem. Cenę należy podać w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
3. Cena jest ceną kilometra rozkładowego (wg rozkładu jazdy). Koszt dojazdów, przejazdów, zjazdów jest wliczony w cenę.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty będą oceniane z uwzględnieniem następujących kryteriów i ich wagi:

1) CENA OFERTY (cena 1 km pracy przewozowej) = C = 100%

Cenę należy rozumieć jako cenę brutto realizacji jednostki pracy przy uwzględnieniu całego zakresu zamówienia.

Sposób punktowej oceny ofert:

Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg wzoru:

**Najniższa zaofferowana cena
w ofertach nieodrzuconych (Cn)**

Ocena punktowa (C) = ----- x 100 punktów

cena badanej oferty (Co)

2. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Wykonawca poda w ofercie cenę brutto, wartość netto i wartość podatku VAT w złotych polskich.
4. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyskała najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu we wszystkich kryteriach.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie został wykluczony, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ.
2. Zamawiający poinformuje oferentów o wyborze Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu prawidłowe dokumenty ubezpieczenia (kopie polis ubezpieczeniowych lub certyfikatów/zaświadczeń) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami (bez opłat i składek ubezpieczeniowych).
4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie dłuższym niż 14 dni i nie krótszym niż 6 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, chyba, że wpłynęła tylko jedna oferta, niepodlegająca odrzuceniu, wówczas umowa może być zawarta niezwłocznie po zakończeniu oceny.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

..... *nie dotyczy*

Rozdział 21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku nr 4**.
2. Strony przewidują możliwość dokonania w umowie następujących zmian:
 - 1) zmiana rzutuująca na wynagrodzenie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).

- 2) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy.
3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy **nie przysługują** środki ochrony prawnej, w postaci prawa złożenia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, ponieważ postępowanie jest prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o. (zamówienie sektorowe, którego wartość nie przekracza progów unijnych).
2. Środki ochrony prawnej określa Regulamin udzielania zamówień publicznych Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o.o.

Rozdział 23. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Spółka z o.o., z siedzibą przy ul. Sejneńska 82, 16-400 Suwałki, 087 – 565 32 86, reprezentowane przez Prezesa Zarządu – Eugeniusza Dariusza Przybysz.**
- Adres email: sekretariat@pgk.suwalki.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia **pn.: Podwykonawstwo pracy przewozowej wykonywanej przez PGK w Suwałkach Sp. z o.o.**

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania umowy
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników:

- 1) Formularz ofertowy – zał. nr 1

- 2) Wzór wykazu przewozów – zał.nr 2
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia– zał. nr 3
- 4) Projekt umowy – zał. nr 4
- 5) Kursówki do realizacji – zał nr 5

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU
mgr Eugeniusz Dariusz Przybysz

Suwałki, dnia 9.11.2021 r.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy

Siedziba wykonawcy

NIP

REGON.....

Numer telefonu

e-mail: _____@_____

.....

(miejsowość i data)

**PGK w Suwałkach Sp. z o. o.
16-400 Suwałki
ul. Sejneńska 82**

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego na:
„Podwykonawstwo pracy przewozowej wykonywanej przez PGK w Suwałkach Sp. z o.o.”.

Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ za cenę jednostkową:

netto: zł/km

słownie:

podatek:

brutto: zł/km

słownie:

1. Wyrażam zgodę na opłacenie faktury w terminie **do 30 dni** od daty dostarczenia jej Zamawiającemu wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (30 dni).
4. Oświadczam, że akceptuję istotne postanowienia umowy i jeśli moja oferta zostanie wybrana, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Osobą/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną/odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest:
.....

tel. kontaktowy, e-mail:

6. Oświadczam, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu

7. Oferta została złożona na stronach.

8. Do oferty dołączono:

-
-
-
-
-

.....
*imię i nazwisko oraz podpis osoby (osób)
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy*

(pieczęć firmy)

**Wykaz przewozów osób, o których mowa w pkt. 9.1.3. SIWZ przetargu
„Podwykonawstwo pracy przewozowej wykonywanej przez PGK w Suwałkach Sp. z o.o.”,
potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę zdolności technicznej lub zawodowej
do wykonania przedmiotu zamówienia**

Lp	Rodzaj przewozu	Nazwa zamawiającego usługę	Daty wykonania zamówienia	<i>Liczba kilometrów rozkładowych wykonanych w ramach usługi</i>

....., dnia

.....
Podpis/y/ osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy/Pełnomocnika

(pieczęć firmy)

Zamawiający:

**PGK w Suwałkach Sp. z o. o.
16-400 Suwałki,
ul. Sejneńska 82**

Oświadczenie Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Podwykonawstwo pracy przewozowej wykonywanej przez PGK w Suwałkach Sp. z o.o.”,
prowadzonego przez PGK w Suwałkach Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

- 1) Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale IX siwz.
- 2) Nie otwarto w stosunku do mojego przedsiębiorstwa likwidacji i nie ogłoszono jego upadłości.
- 3) Zrealizowałem właściwie w okresie ostatnich 5 lat wszystkie umowy udzielone w oparciu o procedurę udzielenia zamówienia publicznego.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UMOWA - projekt

o świadczenie podwykonawstwa w zakresie publicznego transportu zbiorowego
zawarta w dniu

w trybie zamówienia sektorowego o wartości niższej niż progi unijne (art. 2 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych) pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Suwałkach Sp. z o. o. z siedzibą w Suwałkach przy ul. Sejneńskiej 82, 16-400 Suwałki, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000070127, NIP: 8440004207, REGON: 000151868, którą reprezentuje:

Eugeniusz Dariusz Przybysz – Prezes Zarządu
zwaną w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,

a:

.....
.....
reprezentowanym przez

zwanym dalej „PRZEWOŹNIKIEM” - o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Przewoźnika podwykonawstwa publicznych usług transportu zbiorowego w suwalskiej autobusowej komunikacji miejskiej, w zakresie określonym w załączniku nr 1 do umowy.
2. Usługi przewozowe świadczone będą 4 autobusami przekazanymi w tym celu Przewoźnikowi przez Zamawiającego. Zabrania się wykorzystywania przekazanych pojazdów do innych celów niż usługa przewozowa określona w ust. 1.
3. Szacunkowa liczba wozokilometrów z rozkładu jazdy objętych niniejszą umową :
15% pracy przewozowej wykonywanej przez Zamawiającego w ramach suwalskiej komunikacji miejskiej.
4. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w formie kursówek przydzielonych Podwykonawcy (zmiany w kursówkach będą konsultowane z Podwykonawcą w celu zapewnienia właściwej efektywności). Kursówki na dzień 1.10.2021 r. stanowią załącznik nr 1 do umowy.
Zamawiający dopuszcza możliwość, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, okresowego zwiększenia i zmniejszania, w uzgodnieniu z Podwykonawcą, wielkości zleconej pracy przewozowej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wykazu zleczonych kursów, stanowiących zał. nr 1, w sytuacji zmiany rozkładu jazdy przez organizatora – Miasto Suwałki, przy zachowaniu zbliżonej liczby zleczonych kilometrów oraz charakteru „kursówek”.
6. Zamawiający umożliwi Przewoźnikowi bezpłatne parkowanie pojazdów na bazie Zamawiającego.
7. Zamawiający umożliwi Przewoźnikowi korzystanie ze zbiorników stacji paliw Zamawiającego.
Rozliczenie zużytego paliwa nastąpi w oparciu o system elektroniczny Zamawiającego.

§ 2

Przewoźnik jest zobowiązany do :

- 1) Wykonywania kursów określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
- 2) Świadczenia usług przewozowych zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XII/104/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie Regulaminu przewozu osób i bagażu autobusami komunikacji miejskiej na terenie Miasta Suwałk oraz Gminy Suwałki (skargi i reklamacje składane przez pasażerów, dotyczące kursów wykonywanych przez Przewoźnika rozpatrywane są zgodnie z zapisami Regulaminu).
- 3) Wniesienia składki ubezpieczenia za 4 pojazdy udostępnione Przewoźnikowi przez Zamawiającego do realizacji usługi.

- 4) Utrzymywania przekazanych pojazdów w dobrym stanie technicznym i eksploatacji pojazdów zgodnie z najlepszymi standardami, w tym prowadzenia niezbędnych napraw bieżących i konserwacji na swój koszt.
- 5) Utrzymywania w dobrej sprawności techniczno–eksploatacyjnej wszystkich urządzeń będących na wyposażeniu przekazanych autobusów.
- 6) Utrzymywania na bieżąco czystości i porządku w pojazdach.
- 7) Zgrywania z pojazdów wykorzystywanych do podwykonawstwa i przekazywania Zamawiającemu danych systemu zarządzania komunikacją miejską, rejestrowanych przez system w pojazdach.
- 8) Wnoszenia opłat za zatrzymanie się na przystankach.
- 9) Ekspozowania na tylnej ścianie kabiny kierowcy dostarczonych przez Zamawiającego informacji dotyczących komunikacji organizowanej przez Miasto Suwałki.
- 10) Emisji w monitorze materiałów informacyjnych przekazanych przez Zamawiającego.
- 11) Współpracy z pracownikami podmiotu kontrolującego wnoszenie opłat za przejazdy autobusami suwalskiej komunikacji miejskiej.
- 12) Utrzymywania w przedziale pasażerskim właściwej temperatury powietrza (wynikającej z normalnej pracy zainstalowanego w pojazdach systemu grzewczego oraz klimatyzacji).
- 13) Oświetlenia wnętrza pojazdu po zmroku.
- 14) Zapewnienia sprzedaży przez kierowcę biletów papierowych.
- 15) Zapewnienia realizacji usług przewozowych przez kierowców ubranych schludnie i estetycznie.

§3

1. Strony umowy zobowiązane są do wzajemnej współpracy w zakresie codziennego, bieżącego przekazywania informacji o sytuacji na liniach komunikacyjnych, w tym w szczególności o zdarzeniach zakłócających obowiązujący rozkład jazdy.
2. W sytuacjach awaryjnych Dyspozytor Zamawiającego może zatrudnić do wykonywania kursu na zadaniu Przewoźnika pojazd Zamawiającego w przypadku, gdy Przewoźnik nie jest w stanie uruchomić własnej rezerwy przy zachowaniu zasady pełnej realizacji rozkładu jazdy, w tym alokacji taboru.

§ 4

Łączna wysokość wynagrodzenia brutto należnego Przewoźnikowi z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty progu unijnego w rozumieniu art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Przewoźnikowi kwotę będącą iloczynem zrealizowanych wozokilometrów rozkładowych oraz ceny wozokilometra (netto) + VAT.
2. **Cena netto w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia wynosi zł brutto za wozokilometr.**
3. Cena określona w ust 2 obejmuje wszystkie koszty świadczenia usług przewozowych w komunikacji miejskiej, poza kosztem podatku od środków transportu oraz kosztem mycia pojazdów.
4. Przewoźnikowi przysługuje wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane wozokilometry. W przypadku gdy wynagrodzenie Przewoźnika osiągnie wysokość ustaloną w §4 umowa wygasa, chyba że nastąpi podpisanie przez Strony aneksu do umowy.
5. W przypadku, jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy nie osiągnie kwoty określonej w § 4, Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się wynagrodzenia ani odszkodowania w wysokości różnicy między wysokością wynagrodzenia za faktycznie zrealizowane wozokilometry, a wysokością wynagrodzenia wskazaną w § 4.
6. **Kilometry dojazdów i zjazdów doliczone do rozkładu jazdy będą wykonywane na koszt Przewoźnika.**

§ 6

1. Rozliczanie usług przewozowych następuje na podstawie faktury wystawianej przez Przewoźnika na koniec każdego miesiąca.
2. Zapłatę za faktury Zamawiający będzie realizował przelewem na konto Przewoźnika nr .
..... w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty

otrzymania faktury. Terminem płatności będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. W okresie realizacji niniejszej umowy strony dopuszczają możliwość kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo stałej kontroli usługi przewozowej świadczonej przez Przewoźnika pod względem ilości wykonanych przewozów, ich jakości, sprawności wyposażenia pojazdów, a także prawidłowości rozliczeń.
2. Poszczególne nieprawidłowości w realizacji usług komunikacyjnych stwierdzone są na podstawie:
 - 2.1. wykonywanej przez Zamawiającego analizy realizacji przedmiotu zamówienia w oparciu o elektroniczny system zarządzania suwalską komunikacją miejską
Brak rejestracji kursu w systemie zaliczane jest jako niewykonanie kursu z winy Przewoźnika.
 - 2.2. protokołów kontrolnych z prowadzenia usługi przewozowej sporządzanych przez pracowników Zamawiającego.
3. Przewoźnik zobowiązany jest do udostępniania Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji dotyczącej usługi przewozowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nie należyte wykonanie umowy są kary umowne.
2. Przewoźnik zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:
 - 1) Odstąpienia od umowy z winy Przewoźnika i skutkować to będzie obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości kwoty wynagrodzenia za 33 tys. km.
 - 2) Wystąpienia uchybień w jakości usług wymienionych w załączniku nr 2 do umowy.
3. Kwoty naliczanych przez Zamawiającego kar umownych, mogą zostać potrącone z płatności wynagrodzenia określonego § 6 ust. 1, należnego Przewoźnikowi. W takim wypadku potrącenie dokonane będzie przez pisemne oświadczenie złożone Przewoźnikowi przez Zamawiającego (z załączonym zbiorczym protokołem udokumentowanych uchybień w miesiącu rozliczeniowym) do piątego dnia następnego miesiąca.
4. Przewoźnikowi przysługuje prawo wniesienia - w formie pisemnej - umotywowanego odwołania od naliczonych kar umownych. Odwołanie wnosi się do Zamawiającego w terminie do 5 (pięciu) dni od daty dostarczenia Przewoźnikowi stwierdzonych uchybień.
5. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku wystąpienia obiektywnych, niezależnych od Przewoźnika, uwarunkowań uniemożliwiających prawidłowe świadczenie usług.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, w przypadku gdy wartość powstałej szkody przekracza wysokość nałożonej kary umownej.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy (w tym załączników stanowiących jej integralną część) wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **od 1.01.2022 r. do 31.12.2022r.**
2. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę za porozumieniem w każdym czasie.
3. W przypadku wystąpienia w ciągu trzech kolejnych dni więcej niż 10% wozokilometrów straconych z przyczyn zależnych od Przewoźnika, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym. Zamawiający realizuje w takim przypadku prawo odstąpienia w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku wystąpienia zmiany sposobu zlecenia zadań i rozliczeń finansowych przez organizatora Miasto Suwałki dla Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo

wypowiedzenia niniejszej umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W takim przypadku Przewoźnikowi przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za wykonane wozokilometry.

6. Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§11

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o transporcie drogowym, oraz Ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.
2. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w części dotyczącej oznaczenia Przewoźnika w przypadku dokonywania zmian podmiotowych po stronie Przewoźnika, tzn. w szczególności przekształcenia, podziału, połączenia Przewoźnika, pod warunkiem, że nowy podmiot powiązany jest z dotychczasowym Przewoźnikiem.
3. Przewoźnik nie może cedować ani dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie naruszenie postanowień niniejszej Umowy.

§12

1. Przewoźnik zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą od 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) przez cały okres obowiązywania umowy.
2. W przypadku posiadania okresowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego spełnianie warunku określonego w ust.1, Przewoźnik będzie zobowiązany – w terminie 3 (słownie: trzech) dni przed upływem ważności w/w dokumentów – do złożenia w siedzibie Zamawiającego dokumentów potwierdzających przedłużenie terminu ich ważności lub złożenia nowych dokumentów. Brak spełnienia tego warunku skutkować będzie natychmiastowym odstąpieniem przez Zamawiającego od niniejszej umowy.

§13

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Zlecana praca przewozowa - załącznik numer 1,
- 2) kary za niewłaściwie świadczone usługi przewozowe - załącznik numer 2,

§ 14

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

PRZEWOŹNIK

ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO UMOWY Z DNIA

Kursówki stanowią oddzielny plik załączony do dokumentacji przetargowej na WWW.

DO UMOWY z dnia r.

KARY ZA NIEWŁAŚCIWIE ŚWIADCZONE USŁUGI PRZEWOZOWE

- 1) za niewykonanie kursu, – **300 zł** za każdy kurs,
- 2) za rozpoczęcie kursu z opóźnieniem, o czym mowa w § 9 ust. 2 pkt 2 umowy Zamawiającego z Miastem Suwałki – **80 zł** za każdy kurs,
- 3) za przyspieszony odjazd z przystanku, o czym mowa w § 9 ust. 2 pkt 3 umowy Zamawiającego z Miastem Suwałki – **40 zł** za każdy przyspieszony odjazd z przystanku,
- 4) w przypadku minimum dwukrotnego w danym miesiącu stwierdzenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego (w obecności kierowcy Przewoźnika) niewłaściwego stanu czystości pojazdów – **30 zł** za każde kolejne zastrzeżenie,
- 5) za niesunięcie z przedziału pasażerskiego pojazdu w okresie zimowym błota pośniegowego, na przystankach końcowych, na których pozwala na to czas postoju nieudostępnionego pasażerom – **20 zł**,
- 6) za niezatrzymanie się na obowiązującym przystanku (stałym w każdym przypadku oraz na przystanku warunkowym, w przypadku żądania przez pasażera zatrzymania pojazdu) lub za samowolną zmianę trasy, która skutkowałaby ominięciem przystanku – **30 zł** za każdy ominięty przystanek,
- 7) za zatrzymanie pojazdu poza obręb przystanku lub na przystanku nieujętych w rozkładzie jazdy, w celu umożliwienia pasażerom opuszczenia lub wejścia do pojazdu – **30 zł** za każde zatrzymanie,
- 8) za nieobniżenie podłogi na przystanku na sygnał lub prośbę ustną osoby znajdującej się wewnątrz pojazdu, lub gdy na przystanku oczekują osoby o widocznej ograniczonej sprawności, osoby na wózkach inwalidzkich lub osoby z wózkiem dla dzieci – **30 zł**,
- 9) za nieużycie pochylni/podnośnika przy wsiadaniu lub wysiadaniu z pojazdu osoby niepełnosprawnej poruszającej się na wózku inwalidzkim – **30 zł**,
- 10) za oczekiwanie na przystanku końcowym lub początkowym z włączonym silnikiem powyżej 5 min. (poza okresem zimowym) – **30 zł** za każdy przypadek,
- 11) za nieprowadzenie sprzedaży karnetów biletowych – **30 zł**,
- 12) za jazdę z otwartymi drzwiami – **30 zł**,
- 13) za palenie tytoniu przez kierowcę w pojeździe – **300 zł**,
- 14) za prowadzenie przez kierowcę rozmów niezwiązanych z obsługą kursu – **300 zł** za każdy potwierdzony przypadek,
- 15) za przewożenie pasażerów w kabinie kierowcy – **200 zł** za każdy potwierdzony przypadek,

- 16) za prowadzenie przez kierowcę podczas pracy na linii rozmów przez telefon komórkowy – **300 zł**,
- 17) za brak w wyznaczonych miejscach w pojeździe ogłoszeń taryfowych, porządkowych i innych informacji organizatora oraz ogłoszeń przekazanych do ekspozycji przez organizatora – **100 zł**,
- 18) za użycie ekranu monitoringu wewnętrznego w pojeździe do celów innych niż zgodnych z przeznaczeniem – **100 zł**.